

## ZGŁOSZENIE PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ W OBWODOWEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2020/2021

Udział w rekrutacji uzupełniającej jest możliwy jedynie w przypadku, gdy wydrukowany i podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego wniosek zostanie złożony w szkole podstawowej.

Wypełnione i podpisane zgłoszenie należy wysłać na adres e-mail sekretariatu placówki lub złożyć je osobiście w terminie od 15 kwietnia 2020 r. (od godziny 8:00) do 16 kwietnia 2020 r. (do godz. 15:00)

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do obwodowej szkoły podstawowej

Numer preferencji	
-------------------	--

1.	
----	--

### DANE OSOBOWE KANDYDATA

PESEL*																			
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
--	--

Imię*	
-------	--

Nazwisko*	Data urodzenia*	
-----------	-----------------	--

### ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

Województwo*		Powiat*	
--------------	--	---------	--

Gmina*		Miejscowość*	
--------	--	--------------	--

Ulica*		Nr domu*/Nr mieszkania	
--------	--	------------------------	--

Kod pocztowy*			
---------------	--	--	--

### Dane teleadresowe do powiadomienia o wynikach rekrutacji

Adres e-mail**	
----------------	--

### DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzielił informacji
---------------------------------	--------	----------------	-------------------------

Imię*		Nazwisko*	
-------	--	-----------	--

### ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Województwo*		Powiat*	
--------------	--	---------	--

Gmina*		Miejscowość*	
--------	--	--------------	--

Ulica*		Nr domu*/Nr mieszkania	
--------	--	------------------------	--

Kod pocztowy*			
---------------	--	--	--

### DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Telefon kontaktowy	
--------------------	--

Adres e-mail	
--------------	--

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzielił informacji
Imię*		Nazwisko*	

ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo*		Powiat*	
Gmina*		Miejscowość*	
Ulica*		Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*			

DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

\* oznaczone pola wymagane

\*\* Adres email jest wykorzystywany do przesłania nowego hasła w przypadku zgubienia.

\*\* Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.

**Miejscem zamieszkania dziecka** jest miejsce zamieszkania jego rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejscem zamieszkania kandydata jest u tego z rodziców, u którego kandydat stale przebywa. Jeżeli kandydat nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

**Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się, że** zamieszkanie to:

- zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem stałym,
- zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem czasowym (obejmującym dzień 01.09.2020 r.),
- zamieszkanie potwierdzone innym dokumentem.

Inne uwagi rodzica/opiekuna

**Pouczenia:**

**Przyjmuję do wiadomości, że:**

- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, w każdym ze wskazanych na liście preferencji przedszkoli/szkół podstawowych może żądać od rodziców/prawnych opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.
- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do prezydenta miasta właściwego o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.
- W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/2017 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 2016.119.1 (RODO):**

Informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych kandydata są: wybrane przedszkola i szkoły podstawowe wymienione w poniższym wniosku oraz Gmina Wrocław, z którymi możesz się skontaktować w następujący sposób:

Gmina Wrocław:

- listownie na adres: pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław

- przez e-mail: wpp@um.wroc.pl

Placówka pierwszego wyboru:

- listownie na adres: .....

- przez e-mail: .....

2. Wyznaczono inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogę się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kandydata oraz korzystania z przysługujących mi praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

Gmina Wrocław:

- listownie na adres: G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław

- przez e-mail: iod@um.wroc.pl

Placówka pierwszego wyboru:

- listownie na adres: .....

- przez e-mail: .....

3. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola/szkoły/placówki.

4. Dane osobowe kandydata będziemy przetwarzać, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy Prawo oświatowe.

5. Okres przechowywania danych osobowych kandydatów:

a) dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego albo uczęszcza do danej publicznej szkoły, publicznej placówki, na zajęcia w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej, na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy.

b) dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole lub publicznej placówce, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

6. Dane osobowe kandydatów będą przekazywane dostawcom, którym zlecone zostaną usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i tylko zgodnie z jego poleceniami.

7. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), w tym:

- prawo żądania sprostowania danych osobowych lub ich usunięcia (usunięcie danych jest równoznaczne z rezygnacją z procesu rekrutacji),
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej)

#### Prawo wniesienia skargi do organu

Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapoznałam/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń*	TAK	NIE
Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku*	TAK	NIE

data wypełnienia (dzień.miesiąc.rok)	podpis rodzica/opiekuna prawnego
--------------------------------------	----------------------------------